

Obsah

Článek 1: Úvodní ustanovení

Článek 2: Výklad pojmů

Článek 3: Druhy náhrad výloh

Článek 4: Jízdné

Článek 5: Stravné

Článek 6: Zálohy a vyúčtování

Článek 7: Pohoštění delegací a hostů

1. Úvodní ustanovení

1.1. Směrnice upravuje „cestovní náhrady“ při pracovních cestách a poskytování příspěvku na „náhradu jiných výloh“ souvisejících s hlavní a další činností Česká debatní společnost, o. s.(dále jen „ČDS“), občanského sdružení, na akcích v České republice i v zahraničí, uskutečněných v zájmu ČDS. Jedná se o:

a) pracovní cesty řádných členů (dle stanov ČDS, článku IV.) ČDS uskutečňovaných v České republice i v zahraničí,

b) pracovní cesty osob činných v ČDS na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr,

c) cesty funkcionářů ČDS (dle článku VIII. Stanov ČDS) související s výkonem funkce a jejich účast na akcích ČDS ,

d) cesty řádných členů ČDS při plnění cílů a poslání ČDS a v přímé souvislosti s ní, jejich účast na akcích ČDS.

1.2. Směrnice je vypracována v souladu se zákonem č.262/2006 Sb., zákoník práce a stanoviskem Ministerstva financí ČR čj.15/99 366/2006-153 ze dne 5. 1. 2007.

1.3. Veškeré výplaty musí být finančně zabezpečeny v rozpočtu ČDS a musí být prováděny s veškerou hospodárností.

1.4. ČDS má právo a povinnost určit v rámci stanoveného maxima a s ohledem na své skutečné finanční možnosti a podle povahy a významu akce i případně nižší náhrady než ty, které jsou v této směrnici uvedené nebo rozhodnout, že je nelze účastníkům v určitých případech poskytnout vůbec. O tom musí být účastníci předem prokazatelně informováni (například v rozhodnutí prezidenta ČDS, v rozhodnutí představenstva ČDS, v pozvánce, v rozpisu soutěže a podobně), jinak je ČDS povinna poskytnout náhrady ve výši podle této směrnice.

1.5. Omezení rozsahu náhrad se nevztahuje na zaměstnance ČDS, jejichž nárok je vymezen zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

2. Výklad pojmů

- 2.1. Služební cesty – jsou cesty řádných členů (dle stanov ČDS, článku VI.) k plnění pracovních úkolů mimo bydliště sjednané ve smlouvě dle § 51 Občanského zákoníku.
- 2.2. Akce ČDS (dále jen „akce“) jsou valné hromady, konference, zasedání orgánů (porady, schůze), semináře, symposia, školení, instruktáže, výcvikové tábory, soutěže, utkání, oslavy výročí a událostí, předávání vyznamenání a další podobné akce v ČR i zahraničí, které jsou součástí činnosti ČDS.
- 2.3. Řádní členové ČDS jsou osoby, které splnily veškeré podmínky dle stanov ČDS, článku IV.
- 2.4. Funkcionáři ČDS jsou volené či jmenované orgány ČDS ve smyslu Článku VIII. platných stanov ČDS.
- 2.5. Cestovní náhrady jsou vypláceny ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb. a přísluší osobám dle článku 2.3 této směrnice. Tyto osoby mají nárok na proplácení cestovních náhrad při pracovních cestách – konaných ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, § 157 a další.
- 2.6. Pracovníkům, kteří konají práci na základě dohod o pracích, konaných mimo pracovní poměr je třeba tuto možnost v dohodě přímo stanovit za použití § 6, odst. 7, zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu.
- 2.7. Náhrada výloh, blíže specifikovaných v článku 3, této směrnice, přísluší osobám dle článku 2.3 a 2.4 této směrnice.
- 2.8. Funkcionářům jsou náhrady cestovních výloh vypláceny ve smyslu ustanovení § 4, odst. 1, písm. k) zákona č. 586/1992 Sb. o dani z příjmu.
- 2.9. Řádným členům ČDS jsou náhrady cestovních výloh vypláceny ve smyslu ustanovení § 4, odst. 1, písm. k) zákona č. 586/1992 Sb. o dani z příjmu.

3. Druhy náhrad výloh

- 3.1. Jízdní výdaje (dále jen jízdné), viz článek 4
- 3.2. Stravovací výdaje (dále jen stravné), viz článek 5
- 3.3. Ubytovací výdaje (dále jen ubytování), viz článek 6
- 3.4. Vedlejší výdaje (dále jen vedlejší výdaje), viz článek 7

4. Jízdné

- 4.1. Jízdné jsou výdaje hromadné přepravy - za jízdenku, letenku, místenku, za použití lůžkového (lehátkového) vozu a prokázané výdaje za místní hromadnou přepravu. Vždy se přihlíží k hlediskům hospodárnosti a účelnosti. Nájemného auta, jako způsobu dopravy, lze použít jen pro výjimečné

případy, kdy nelze dosáhnout cíle úsporněji jiným dopravním prostředkem. Při použití letadla je předem třeba souhlasu prezidenta, či člena představenstva ČDS.

- 4.2. Jízdné se uhradí, jsou-li jízdní výdaje prokázány jízdenkou, letenkou, místenkou, popřípadě čestným prohlášením a jen v případě, že člen dodržel všechny články smlouvy s ním uzavírané dle § 51 Občanského zákoníku.
- 4.3. V případech, kdy se náhrady jízdného proplácují přímo při akci, lze poskytnout náhradu zpátečního jízdného II. vozovou třídou vlaku (autobusu) bez předložení zpáteční jízdenky na základě předložení jízdního dokladu k cestě do místa konání akce. Při předložení zpáteční jízdenky musí člen provádějící výplatu jízdného uvést na vyúčtování číslo zpáteční jízdenky.
- 4.4. Jízdné se uhradí i v případě použití osobního vozidla. V tom případě obdrží člen jízdné ve výši stanovené s ohledem na druh osobního vozidla, které dokládá kopii technického a řidičského průkazu.

4.4.1. Pro výpočet náhrady je aplikován tento vzorec:

ujetý kilometr X průměrná spotřeba : 100 X cena za 1 l pohonné hmoty, dle předloženého účetního dokladu.

4.4.2. nebo paušální náhradu na jeden km ve výši, kterou stanoví svým rozhodnutím představenstvo ČDS. (K9.2.2010 Kč 3,90/km) Aktuální platnost je zveřejňována na www.c-d-s.cz.

4.4.3. nebo může být jízdné také vyplaceno ve výši jízdného veřejného dopravního prostředku, zjištěného dle celostátního informačního systému o jízdních řádech.

5. Stravné

- 5.1. Stravné může být propláceno řádným členům ČDS (dle stanov ČDS, článku IV.). O výši úhrady stravného rozhoduje prezident ČDS.
- 5.2. Požadavky na proplacení stravného, musí být prezidentovi ČDS oznámeny písemně, před započítáním akce a poté vyúčtovány odpovědné osobě na formuláři Finanční vyúčtování jiných výdajů při akcích ČDS.

6. Ubytování

- 6.1. Ubytování se může proplácet řádným členům ČDS (dle stanov ČDS, článku IV.) za každou noc na cestě nebo na akci ČDS v prokázané výši v případě, že pořadatel akce nezajistí ubytování. O proplacení těchto výdajů rozhoduje prezident ČDS.
- 6.2. Požadavky na proplacení ubytování, musí být prezidentovi ČDS podány písemně před započítáním akce a poté vyúčtovány odpovědné osobě na formuláři Finanční vyúčtování jiných výdajů při akcích ČDS.

7. Vedlejší výdaje

7.1. Ostatní výdaje, které vzniknou v přímé souvislosti s plněním úkolů pro ČDS mohou být z rozhodnutí prezidenta ČDS vypláceny v prokázané výši jako vedlejší výdaje (například telefonní poplatky za služební hovory, poplatky za parkování motorového vozidla apod.). O předpokládané výši těchto výdajů musí člen informovat představenstvo ČDS předem. A poté provést řádné vyúčtování na formuláři Finanční vyúčtování jiných výdajů při akcích ČDS.

8. Zálohy a vyúčtování

8.1. Na všechny výdaje může ČDS poskytnout přiměřenou zálohu, která musí být ve lhůtě, kterou určí osoba odpovědná za zúčtování těchto výdajů v ČDS vyúčtována. Součástí vyúčtování je i předložení všech dokladů potřebných k prokázání rozsahu jednotlivých náhrad a jejich uvedení ve formuláři Finanční vyúčtování jiných výdajů při akcích ČDS.

8.2. Je-li pro poskytnutí cestovních náhrad požadováno prokázání skutečných výdajů a účtovatel není schopen prokázat jejich skutečnou výši, může mu být z rozhodnutí prezidenta, či člena představenstva ČDS, poskytnuta náhrada ve výši v čase a místě obvyklých náhrad s tím, že účtovatel čestným prohlášením potvrdí, že účtované náklady byly skutečně vynaloženy.

8.3. Vyúčtování náhrad cestovních výloh se provádí dle potřeby na tiskopisu:

a) Cestovní příkaz (viz příloha č. 1),

b) formulář Finanční vyúčtování jiných výdajů při akcích ČDS (viz příloha č. 2)

c) čestné prohlášení vzor (viz příloha č. 2)

9. Pohoštění delegací a hostů

9.1. Podle této směrnice lze na pohoštění delegací a hostů a na dary v ČDS poskytnout částky přiměřené významu delegace, hosta či akce. O jejich výši rozhoduje prezident, či člen představenstva ČDS. Vyúčtování se provádí pomocí formuláře Finanční vyúčtování jiných výdajů při akcích ČDS.

V Olomouci dne 5. 7. 2013, vydal Jakub Kadlec, prezident ČDS. Tato směrnice nabývá platnosti a účinnosti od 5. 3. 2013. Platnost je na dobu neurčitou, do doby vydání pozměňující či upravující směrnice.



Jakub Kadlec
Prezident ČDS